| Beneficial Ownership Information Report | 수익 소유권(Beneficial Ownership) 정보신고서 |
|---|---|
| Report Preparation & Submission Instructions: | 신고 준비 및 제출 지침: |
| Instructions | 지침 |
| 1. Complete the report in its entirety with all required information. Click Instructions for help. | 1. 모든 필수 정보를 포함한 신고서 전부를 작성하십시오. 도움말이 필요한 경우 지침 을 클릭하십시오. |
| Validate | 검증하기 |
| 2. Click Validate to ensure all entered data is properly | 2. 검증하기를 클릭하여 모든 데이터가 형식에 맞게 |
| formatted and that all required fields are completed. | 입력되었는지 그리고 모든 필수 항목이 제대로 작성되었는지 |
| | 확인하십시오. |
| Finalize | 확정하기 |
| 3. Click Finalize to lock the entries in the report and | 3. 확정하기를 클릭하여 신고서에 입력한 내용을 잠궈 제출 |
| prepare it for submission. Click Edit Report to unlock and | 준비를 하십시오. 신고서 편집 을 클릭하여 잠금을 해제하고 |
| re-edit. | 다시 편집하십시오. |
| Save | 저장하기 |
| 4. Click Save to retain a local copy of the report (this can | 4. 저장하기를 클릭하여 보관을 위해 신고서 사본을 |
| be done at any time during report preparation). | 저장하십시오(이 절차는 신고서를 작성하는 동안 언제든지 |
| | 가능합니다). |
| Print | 인쇄하기 |
| 5. (Optional) Click Print to print a hard copy of your | 5. (선택사항) 인쇄하기를 클릭하여 작성 완료된 신고서를 |
| completed report. | 종이에 인쇄하십시오. |
| Ready To File | 제출 준비 완료 |
| 6. Select Ready to File (activated after the report is | 6. 제출 준비 완료(신고서가 확정되고 보관을 위해 저장된 후에 |
| finalized and saved locally) to begin the submission | 활성화됨)를 선택하여 제출 절차를 시작하십시오. |
| process. | |
| Filing Information | 신고정보 |
| 1. * Type of filing: | 1. * 신고 유형: |
| a. Initial report | a. 최초 신고 |
| b. Correct prior report | b. 이전 신고 정정 |
| c. Update prior report | c. 이전 신고 업데이트 |

| d. Newly exempt entity | d. 새로 면제된 사업체 |
|---|------------------------------------|
| Reporting Company information associated with most | 가장최근신고서(해당하는 경우)와 관련된 신고 회사 정보: |
| recent report, if any: | |
| e. Legal name | e. 법적 이름 |
| f. Tax Identification type | f. 납세자 식별 유형 |
| g. Tax Identification number | g. 납세자 식별 번호(TIN) |
| h. Country/Jurisdiction (if foreign tax ID only) | H. 국가/관할구역(<i>외국 납세자ID 만 해당</i>) |
| 2. Date prepared (auto-filled when form is finalized) | 2. 작성한 날짜(양식이 확정되면 자동으로 채워짐) |
| PRIVACY ACT AND PAPERWORK REDUCTION ACT | 개인정보 보호법 및 문서 업무 감축법 공지 |
| NOTICE | |

NOTICE

This notice is given under the Privacy Act of 1974 (Privacy Act) and the Paperwork Reduction Act of 1995 (Paperwork Reduction Act). The Privacy Act and Paperwork Reduction Act require that FinCEN inform persons of the following when requesting and collecting information in connection with this collection of information. This collection of information is authorized under 31 U.S.C. 5336 and 31 C.F.R. 1010.380. The principal purpose of this collection of information is to generate a database of information that is highly useful in facilitating national security, intelligence, and law enforcement activities, as well as compliance with anti-money laundering, countering the financing of terrorism, and customer due diligence requirements under applicable law. Pursuant to 31 U.S.C. 5336 and 31 C.F.R. 1010.380, reporting companies and certain other persons must provide specified information. The provision of that information is mandatory and failure to provide that information may result in criminal and civil penalties. The provision of information for the purpose of requesting a FinCEN Identifier is voluntary; however, failure to provide such information may result in the denial

이 공지는 1974 년 개인정보 보호법(Privacy Act)과 1995 년 문서 업무 감축법(Paperwork Reduction Act)에 따른 것입니다. 개인정보보호법과 문서 업무 감축법에 따라 FinCEN(재무부 금융범죄단속네트워크)는 이 정보 수집과 관련하여 정보를 요청하고 수집할 때 다음 내용을 해당자에게 통지해야 합니다. 이 정보수집은 31 U.S.C. 5336 및 31 C.F.R. 1010.380 에 따라 인가되었습니다. 이 정보를 수집하는 주된 목적은 국가 안보, 정보 수집 및 법 집행 활동과 더불어 자금 세탁 방지, 테러 자금 조달 대응 및 해당 법률에 따른 고객 실사 요건 준수를 촉진하는 데 매우 유용한 정보 데이터베이스를 구축하기 위한 것입니다. 31 U.S.C. 5336 및 31 C.F.R. 1010.380 에 따라 신고 회사와 기타 특정 대상자는 명시된 정보를 제공해야 합니다. 이러한 정보 제공은 의무이며, 정보를 제공하지 않을 경우 형사 및 민사 처벌을 받을 수 있습니다. FinCEN 식별자 요청에 대한 정보 제공은 자발적입니다. 하지만 이를 제공하지 않을 경우 그러한 요청이 거절될 수 있습니다. 일반적으로 이렇게 수집된 정보는 법에 따른 특정 기준을 충족하는 다른 정부기관 및 금융기관에도 공유될 수 있습니다. 정보의 통상적 이용에 관한 전체 목록은 개인정보 보호법 기록 시스템

of such a request. Generally, the information within this collection of information may be shared as a "routine use" with other government agencies and financial institutions that meet certain criteria under applicable law. The complete list of routine uses of the information is set forth in the relevant Privacy Act system of record notice available at

https://www.federalregister.gov/documents/2023/09/13/2 023-19814/privacy-act-of-1974-system-of-records.

According to the Paperwork Reduction Act of 1995, no persons are required to respond to a collection of information unless it displays a valid OMB control number. The valid OMB control number for this information collection is 1506-0076. It expires on November 30, 2026. The estimated average burden associated with this collection of information from reporting companies is 90 to 650 minutes per respondent for reporting companies with simple or complex beneficial ownership structures, respectively. The estimated average burden associated with reporting companies updating information previously provided is 40 to 170 minutes per respondent for reporting companies with simple or complex beneficial ownership structures, respectively. The estimated average burden associated with this collection of information from individuals applying for FinCEN identifiers is 20 minutes per applicant. The estimated average burden associated with individuals who have obtained FinCEN identifiers updating information previously provided is 10 minutes per individual. Comments regarding the accuracy of this burden estimate, and suggestions for reducing the burden should be directed to the Financial Crimes Enforcement

공지(https://www.federalregister.gov/documents/2023/09/13/ 2023-19814/privacy-act-of-1974-system-of-records) ବା 나와있습니다. 1995 년 문서 업무 감축법에 따라, 유효한 OMB 통제 번호가 표시되지 않은 정보 요청에는 응답하지 않아도 됩니다. 이러한 정보 수집에 대한 유효한 OMB 통제 번호는 1506-0076 입니다. 이 번호는 2026 년 11 월 30 일에 만료됩니다. 이러한 정보 제공에는 단순하거나 복잡한 수익 소유권 구조에 따라 신고 회사의 응답자당 평균적으로 각각 90 에서 650 분이 소요될 것으로 예상됩니다. 이전에 제공된 정보의 업데이트에는 단순하거나 복잡한 수익 소유권 구조에 따라 신고 회사의 응답자당 평균적으로 각각 40 에서 170 분이 소요될 것으로 예상됩니다. FinCEN 식별자 신청과 관련된 정보 제공에는 신청자당 평균적으로 20 분이 소요될 것으로 예상됩니다. FinCEN 식별자를 취득한 사람이 이전에 제공된 정보를 업데이트하는 데에는 신청자당 평균적으로 10 분이 소요될 것으로 예상됩니다. 예상 소요 시간의 정확성에 관한 의견과 소요시간 감소에 대한 제안은

Financial Crimes Enforcement Network, P. O. Box 39, Vienna, VA 22183, Attn: Policy Division 으로 보내주십시오.

| Network, P. O. Box 39, Vienna, VA 22183, Attn: Policy | |
|---|------------------------------------|
| Division. | |
| Part I. Reporting Company Information | 파트 I. 신고 회사 정보 |
| 3. Request to receive FinCEN Identifier (FinCEN ID) | 3. FinCEN 식별자(FinCEN ID) 수령 요청 |
| 4. Foreign pooled investment vehicle | 4. 외국 공동 투자 대상 |
| Full legal name and alternate name(s): | 완전한 법적 이름 및 대체 이름(들): |
| 5. * Reporting Company legal name | 5. * 신고 회사 법적 이름 |
| 6. Alternate name (e.g. trade name, DBA) | 6. 대체 이름(예: 상호, 영업 활동을 위한 회사 이름) |
| Form of identification: | 신원 확인 방식: |
| 7. * Tax Identification type | 7. * 납세자 식별 유형 |
| 8. * Tax Identification number | 8. * 납세자 식별 번호(TIN) |
| 9. Country/Jurisdiction (if foreign tax ID only) | 9. 국가/관할구역(<i>외국 납세자ID 만 해당</i>) |
| Jurisdiction of formation or first registration: | 회사 설립지 또는 최초 등록지의 관할구역: |
| 10. * a. Country/Jurisdiction of formation | 10. * a. 설립 국가/관할구역 |
| Domestic Reporting Company: | 국내 신고 회사: |
| b. State of formation | b. 설립 상태 |
| c. Tribal jurisdiction of formation | c. 설립지를 관할하는 부족 관할구역 |
| d. Name of the other Tribe | d. 다른 부족의 명칭 |
| Foreign Reporting Company: | 외국 신고 회사: |
| e. State of first registration | e. 최초 등록 상태 |
| f. Tribal jurisdiction of first registration | f. 최초 등록지를 관할하는 부족 관할구역 |
| g. Name of the other Tribe | g. 다른 부족의 명칭 |
| Current U.S. Address: | 현재 미국 주소: |
| 11. * Address (number, street, and apt. or suite no.) | 11. * 주소(번호, 거리 및 아파트 호실 번호) |
| 12. * City | 12. * 시 |
| 13. * U.S. or U.S. Territory | 13. * 미국 또는 미국령 |
| 14. * State | 14. * 주 |
| 15. * ZIP Code | 15. * 우편번호 |

| 16. Existing Reporting Company (check if Reporting | 16. 기존 신고 회사 <i>(신고 회사가</i> 2024 년 1 월 1 일 이전에 |
|---|--|
| Company was created or registered before January 1, | |
| 2024) | 설립됐거나 등록된 경우에 체크 표시함) |
| 17. (This item is reserved for future use) | 17.(이 항목은 장래에 사용하기 위한 것임) |
| Part II. Company Applicant Information | 파트 II. 회사 신청자 정보 |
| · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | |
| Company Applicant FinCEN ID: | 회사 신청자 FinCEN ID: |
| 1 of 1 | 1/1 |
| 18. FinCEN ID | 18. FinCEN ID |
| Full legal name and date of birth: | 완전한 법적 이름 및 생년월일: |
| 19. * Individual's last name | 19. * 개인의 성 |
| 20. * First name | 20. * 이름 |
| 21. Middle name | 21. 중간 이름 |
| 22. Suffix | 22. 접미사 |
| 23. * Date of birth | 23. * 생년월일 |
| Current address: | 현재 주소: |
| 24. * Address type | 24. * 주소 유형 |
| a. Business address | a. 사업체 주소 |
| b. Residential address | b. 거주지 주소 |
| 25. * Address (number, street, and apt. or suite no.) | 25. * 주소(번호, 거리 및 아파트 호실 번호) |
| 26. * City | 26. * 시 |
| 27. * Country/Jurisdiction | 27. * 국가/관할구역 |
| 28. * State | 28. * 주 |
| 29. * ZIP/Foreign postal code | 29. * 우편번호/외국 우편번호 |
| Form of identification and issuing jurisdiction: | 신원 확인 방식 및 발급 관할구역: |
| 30. * Identifying document type | 30. * 신원 확인 문서 유형 |
| 31. * Identifying document number | 31. * 신원 확인 문서 번호 |
| 32. * Identifying document issuing jurisdiction: | 32. * 신원 확인 문서 발급 관할구역: |
| a. Country/Jurisdiction | a. * 국가/관할구역 |
| b. State | b. 주 |
| | |

| c. Local/Tribal | C. 지역/부족 |
|---|----------------------------------|
| d. Other local/Tribal description | d. 기타 지역/부족 설명 |
| 33. * Identifying document image | 33. * 신원 확인 문서 이미지 |
| Add Attachment | 첨부 파일 추가 |
| Remove Attachment | 첨부 파일 제거 |
| 34. (This item is reserved for future use) | 34. (이 항목은 장래에 사용하기 위한 것임) |
| Part III. Beneficial Owner Information | 파트 III. 수익 수유자 정보 |
| 35. Parent/Guardian information instead of minor child | 35. 미성년 아동을 대신한 부모/보호자 정보 |
| (check if the Beneficial Owner is a minor child and the | (수익소유자가 미성년 아동이어서 대신에 부모/보호자 정보를 |
| parent/guardian information is provided instead) | 제공하는 경우에 체크 표시함) |
| Beneficial Owner FinCEN ID: | 수익 소유자 FinCEN ID: |
| 36. FinCEN ID | 36. FinCEN ID |
| Exempt entity: | 면제된 사업체: |
| 37. Exempt entity | 37. 면제된 사업체 |
| Full legal name and date of birth: | 완전한 법적 이름 및 생년월일: |
| 38. * Individual's last name or entity's legal name. | 38. * 개인의 성 또는 사업체의 법적 이름. |
| 39. * First name | 39. * 이름 |
| 40. Middle name | 40. 중간 이름 |
| 41. Suffix | 41. 접미사 |
| 42. * Date of birth | 42. * 생년월일 |
| Residential address: | 거주지 주소: |
| 43. * Address (number, street, and apt. or suite no.) | 43. * 주소(번호, 거리 및 아파트 호실 번호) |
| 44. * City | 44. * 시 |
| 45. * Country/Jurisdiction | 45. * 국가/관할구역 |
| 46. * State | 46. * 주 |
| 47. * ZIP/Foreign postal code | 47. * 우편번호/외국 우편번호 |
| Form of identification and issuing jurisdiction: | 신원 확인 방식 및 발급 관할구역: |
| 48. * Identifying document type | 48. * 신원 확인 문서 유형 |
| 49. * Identifying document number | 49. * 신원 확인 문서 번호 |
| | |

| 50. * Identifying document issuing jurisdiction: | 50. * 신원 확인 문서 발급 관할구역: |
|--|-------------------------|
| a. Country/Jurisdiction | a. * 국가/관할구역 |
| b. State | b. 주 |
| c. Local/Tribal | C. 지역/부족 |
| d. Other local/Tribal description | d. 기타 지역/부족 설명 |
| 51. * Identifying document image | 51. * 신원 확인 문서 이미지 |
| Add Attachment | 첨부 파일 추가 |
| Remove Attachment | 첨부 파일 제거 |